

THỎA THUẬN ĐÀO TẠO

Chào mừng Khách hàng đến với **CÔNG TY CỔ PHẦN GIÁO DỤC TRỰC TUYẾN FUNIX** – trực thuộc **CÔNG TY CỔ PHẦN GALAXY EDUCATION** - Nền tảng công nghệ giáo dục.

1. Chúng tôi : CÔNG TY CỔ PHẦN GIÁO DỤC TRỰC TUYẾN FUNIX

Người đại diện : Bà Hoàng Cẩm Linh Chức vụ: Giám đốc Vận hành Gia sư

Theo giấy ủy quyền số: 01102025/GUQ/FUNiX ký ngày 01/10/2025

Mã số thuế : 0108171240

Địa chỉ : Tầng 0, tòa nhà FPT số 17 Duy Tân, Phường Cầu Giấy, TP Hà Nội, Việt Nam

2. Khách Hàng đang sử dụng dịch vụ Gia sư trực tuyến 1:1 của Chúng tôi

Sau đây gọi là “Khách hàng” hoặc “Học Viên”

3. Dịch Vụ: Chương trình Gia sư trực tuyến 1:1

4. Thanh toán

Khách hàng cần thanh toán toàn bộ giá trị Dịch vụ trước khi bắt đầu sử dụng Dịch vụ theo các phương thức thanh toán dưới đây:

STT	Hình thức thanh toán	Ghi chú
1	Chuyển khoản	Công ty sẽ gửi số tài khoản thanh toán tới Học viên với các thông tin: Chủ tài khoản: Công ty cổ phần giáo dục trực tuyến FUNIX Số tài khoản: 88169999999 Ngân hàng: Ngân hàng Thương mại cổ phần Tiên Phong – chi nhánh Hà Nội.
2	Tại văn phòng	Tầng 4, Tòa nhà 25T2, Đường Nguyễn Thị Thập, Phường Yên Hòa, Thành phố Hà Nội
3	Chuyển khoản qua ví Payoo	Thanh toán qua website Payoo: www.bill.payoo.vn Bước 1: Chọn mục “Học phí” và chọn nhà cung cấp “FUNIX” Bước 2: Nhập Mã Học viên và mã xác nhận Bước 3: Kiểm tra thông tin và số tiền phải thanh toán Bước 4: Chọn hình thức thanh toán và tiến hành thanh toán Thanh toán qua Mobile App Payoo Học viên sử dụng thiết bị di động và tải ứng dụng Payoo trên App Store hoặc CH Play để thanh toán. Bước 1: Mở ứng dụng Payoo và chọn “Thanh toán hóa đơn” Bước 2: Chọn dịch vụ “Học phí” và chọn nhà cung cấp “FUNIX” Bước 3: Nhập Mã Học viên và kiểm tra thông tin Bước 4: Chọn hình thức thanh toán và tiến hành thanh toán

5. Toàn Bộ Thoả Thuận

Toàn Bộ Thoả Thuận giữa Khách hàng và chúng tôi bao gồm:

- (i) **Điều Khoản Người Dùng, Quy Tắc Ứng Xử Cộng Đồng Galaxy:** Nội dung này có thể được tìm thấy bất kỳ lúc nào trên website của chúng tôi hoặc cửa hàng ứng dụng dành cho thiết bị di động của Khách hàng khi sử dụng phần mềm được chúng tôi phát triển.
- (ii) **Chính Sách Dữ Liệu, Chính Sách Riêng Của Dịch Vụ :** Nội dung này gắn kèm với Hợp đồng.

Khi sử dụng bất kỳ dịch vụ nào của chúng tôi, Khách hàng đồng ý là đã dành thời gian đọc kỹ, hiểu và đồng ý với Toàn Bộ Thoả Thuận. Việc đồng ý của Khách hàng được thể hiện bằng chữ ký của Khách hàng hoặc bằng hành động khi Khách hàng bắt đầu sử dụng dịch vụ, cả hai phương thức đều có giá trị pháp lý như nhau. Nếu có mâu thuẫn, phiên bản đăng tải công khai trên website của chúng tôi sẽ được dùng làm căn cứ giải thích.

Rất vinh dự được hỗ trợ Quý Khách Hàng trên con đường “học chủ động, sống tích cực”!

TUQ. ĐẠI DIỆN CÔNG TY

CHÍNH SÁCH RIÊNG CỦA CHƯƠNG TRÌNH GIA SƯ TRỰC TUYẾN 1:1

Điều 1: Quyền lợi của học viên

1. Học viên được học thử 01 (một) buổi đầu tiên miễn phí với gia sư trước khi quyết định đăng ký học chính thức;
2. Học viên được lựa chọn lịch học cố định phù hợp với lịch cá nhân;
3. Học viên được học trực tuyến 1 kèm 1 với gia sư, thời lượng 60 phút/buổi;
4. Học viên có quyền đề nghị thay đổi gia sư trong trường hợp không phù hợp;
5. Sau mỗi buổi học, Học viên sẽ được FUNiX gửi thông tin về Zalo để học viên/phụ huynh nắm bắt nội dung học tập, và đánh giá, nhận xét, phản hồi về buổi học ngay sau buổi học đã diễn ra.

Điều 2: Trách nhiệm của FUNiX và gia sư

1. FUNiX tổ chức lớp và bảo đảm chất lượng giảng dạy theo chương trình, chuẩn dịch vụ và điều kiện kỹ thuật đã công bố.
2. Gia sư FUNiX có trách nhiệm giảng dạy, hỗ trợ, giải đáp thắc mắc và hướng dẫn học viên trong giờ học.
3. FUNiX có trách nhiệm đổi gia sư phù hợp với học viên.

Điều 3: Trách nhiệm của học viên

1. Học viên có trách nhiệm tuân thủ theo nội quy lớp học do FUNiX quy định;
2. Học viên cần tham gia đầy đủ các buổi học theo lịch đã thống nhất để đảm bảo quyền lợi của Học viên.

Điều 4: Quy định thời hạn và Bảo lưu khóa học:

1. Thời hạn học:

- Thời gian sử dụng khóa học (Đơn vị tính: tuần) = tổng số buổi học đã mua x 1,2
Trong đó: 1,2 (một phẩy hai) là hệ số được xác lập dựa trên cơ sở các yếu tố: thời gian học chính thức, nghỉ lễ, hoãn lịch, thay đổi gia sư và các trường hợp hủy lớp do nguyên nhân khách quan.
Ví dụ: Gói 30 buổi = $30 \times 1,2 = 36$ tuần
- Trong trường hợp tiến độ học tập bị ảnh hưởng do lỗi vận hành của FUNiX (ví dụ giáo viên nghỉ, sự cố hệ thống...), FUNiX sẽ cộng thêm thời gian để đảm bảo tiến độ theo kế hoạch. Thời hạn khóa học sẽ được gia hạn tương ứng với số buổi học bị ảnh hưởng.; phần thời gian hạn được cộng ngoài thời hạn sử dụng khóa học.
- Đối với học viên mua nhiều khóa học tại cùng một thời điểm
 - Trường hợp cùng môn: Thời điểm bắt đầu của khóa 2 không muộn hơn 3 tháng kể từ khi kết thúc khóa 1.
 - Trường hợp khác môn: Thời điểm kích hoạt/bắt đầu của mỗi khóa học không muộn hơn 3 tháng kể từ ngày mua.

2. Bảo lưu khóa học:

- Điều kiện áp dụng: FUNiX sẽ xem xét bảo lưu buổi học trong các trường hợp bất khả kháng và có tài liệu chứng minh hợp lệ (ví dụ: nằm viện cần có giấy nhập viện, sinh viên trong học kỳ quân sự cần có giấy xác nhận của nhà trường...).
- Thủ tục: Học viên gửi đơn xin bảo lưu về FUNiX để được xem xét.
- Sau khi hết thời hạn bảo lưu, học viên có trách nhiệm quay lại tham gia học. Trường hợp Học viên không quay lại học, thời hạn khóa học sẽ tiếp tục được tính theo quy định. Khi đến hạn kết thúc, khóa học sẽ tự động hết hiệu lực và FUNiX không có nghĩa vụ gia hạn thêm.
- Giới hạn và chi phí:
 - Số lần bảo lưu: 01

- Số ngày bảo lưu tối đa: 90 ngày
- Không phát sinh chi phí.

Điều 5: Thay đổi người học hoặc môn học:

1. Học viên không được tự ý chuyển giao quyền lợi học cho người khác. Mọi nhu cầu thay đổi người học/ môn học/ quyền lợi học tập chỉ có hiệu lực khi được FUNiX xác nhận.
2. Phí chuyển đổi là: 300.000 VNĐ/1 lần chuyển đổi.
3. Học viên có trách nhiệm nộp phần chênh lệch học phí (nếu có) theo mức học phí tại thời điểm chuyển đổi. Trường hợp quy đổi làm phát sinh số dư sẽ không được hoàn tiền và quy đổi thành tiền mặt hoặc ưu đãi khác.
4. Học viên gửi đề nghị chuyển đổi tới FUNiX để được xem xét, sắp xếp lớp hoặc môn học phù hợp và xác nhận thời điểm hiệu lực của việc chuyển đổi.

Điều 6: Hoàn học phí

Học phí đã thanh toán sẽ không được hoàn lại, trừ khi có nghĩa vụ hoàn theo quy định pháp luật bắt buộc. FUNiX chỉ hỗ trợ bảo lưu hoặc chuyển đổi theo chính sách hiện hành.

CHÍNH SÁCH DỮ LIỆU

- 1. Chúng tôi muốn khách hàng hiểu rõ các loại thông tin mà chúng tôi thu thập khi khách hàng sử dụng Dịch Vụ của chúng tôi:**
 - Chúng tôi thu thập thông tin để cung cấp các Dịch Vụ tốt hơn cho tất cả người dùng của mình. Thông tin thu thập và cách thông tin đó được sử dụng tùy thuộc vào cách khách hàng dùng các Dịch Vụ của chúng tôi cũng như cách khách hàng quản lý các tùy chọn kiểm soát bảo mật của mình.
 - Khi khách hàng đã đăng nhập, chúng tôi cũng thu thập cả thông tin mà chúng tôi lưu trữ cùng với Tài Khoản của khách hàng. Chúng tôi xem những thông tin này là thông tin cá nhân.
- 2. Chúng tôi dùng Dữ Liệu để cung cấp dịch vụ tốt hơn**
Chúng tôi sử dụng thông tin thu thập được từ tất cả các Dịch Vụ của mình cho những mục đích sau:
 - **Cung cấp Dịch Vụ:**
 - Chúng tôi sử dụng thông tin của khách hàng để cung cấp các Dịch Vụ của chúng tôi đến khách hàng
 - Duy trì và cải thiện Dịch Vụ của chúng tôi;
 - Chúng tôi cũng sử dụng thông tin của khách hàng để đảm bảo các Dịch Vụ của chúng tôi hoạt động như dự tính, chẳng hạn như theo dõi tình trạng ngừng hoạt động hoặc khắc phục các sự cố mà khách hàng báo cáo cho chúng tôi. Ngoài ra, chúng tôi còn dùng thông tin của khách hàng để cải tiến các Dịch Vụ của mình.
 - **Phát triển các Dịch Vụ mới:**
 - Chúng tôi sử dụng thông tin thu thập được trong các Dịch Vụ hiện có để giúp phát triển những Dịch Vụ mới.
 - Chúng tôi sử dụng thông tin thu thập được để tùy chỉnh các Dịch Vụ của chúng tôi cho khách hàng, bao gồm cả việc cung cấp các nội dung đề xuất.
 - **Đo lường hiệu quả:**

Chúng tôi dùng dữ liệu để phân tích và đo lường nhằm hiểu rõ cách các Dịch Vụ của chúng tôi được sử dụng.
 - **Liên lạc với khách hàng:**
 - Chúng tôi sử dụng thông tin thu thập được, chẳng hạn như địa chỉ email, số điện thoại của khách hàng, để tương tác trực tiếp với khách hàng;
 - Bảo vệ chúng tôi, người dùng của chúng tôi và mọi người nói chung;
 - Chúng tôi sử dụng thông tin để giúp cải thiện độ an toàn và tin cậy cho các Dịch Vụ của mình. Điều này bao gồm việc phát hiện, ngăn chặn và ứng phó với hành vi gian lận, lạm dụng, các rủi ro về bảo mật và vấn đề kỹ thuật có thể gây hại cho chúng tôi, người dùng của chúng tôi hoặc mọi người nói chung;
 - Chúng tôi có thể kết hợp thông tin thu thập được trong các Dịch Vụ của mình và trên các thiết bị của khách hàng cho những mục đích mô tả ở trên.
 - Khách hàng đồng ý rằng khi sử dụng Dịch Vụ, khách hàng cũng đồng thời cho phép chúng tôi sử dụng thông tin của khách hàng cho các mục đích được đề cập và có thể không được đề cập đến trong Chính sách bảo mật này.
- 3. Khách hàng có thể lựa chọn về cách thức và loại thông tin mà chúng tôi thu thập**
 - Quản lý, xem lại và cập nhật thông tin của khách hàng.
 - Khi đã đăng nhập, khách hàng luôn có thể xem lại và cập nhật thông tin bằng cách truy cập vào các Dịch Vụ khách hàng sử dụng.
 - Xuất, loại bỏ và xóa thông tin của khách hàng.
 - Khách hàng có thể xuất một bản sao nội dung trong Tài Khoản của mình nếu muốn sao lưu.
 - Để xóa thông tin của mình, khách hàng có thể:
 - Xóa nội dung của khách hàng khỏi các Dịch Vụ cụ thể của chúng tôi;
 - Tìm kiếm, sau đó xóa các nội dung cụ thể khỏi Tài Khoản của khách hàng;
 - Xóa các Dịch Vụ cụ thể của chúng tôi, bao gồm cả thông tin của khách hàng liên kết với các Dịch Vụ đó;